

Zápis z jednání PŘEDSTAVENSTVA spolku VYSOČINA WEST, z.s.

č. 02/2025

konaného dne 19.3.2025 od 9,00 hodin v Chotěboři

Přítomni: - dle prezenční listiny

1) Úvod

- Mgr. M. Ecler přivítal členy představenstva, pana starostu Ing. O. Kozuba a hosty
- přítomné přivítal i starosta města Chotěboře Ing. O. Kozub
- Mgr. M. Ecler nechal hlasovat o programu Představenstva (hlasování 10 pro – 0 proti – 0 zdržel)
- připomínky k zápisu z minulého jednání představenstva nebyly vzneseny (hlasování 10 pro – 0 proti – 0 zdržel)
- omluvil Mgr. G. Charouzka z jednání

2) Aktuální informace z DMO VW

- Mgr. M. Ecler informoval přítomné o organizačních změnách v personálním obsazení DMO. Pro VW nyní pracují tyto pozice:

Předseda – Mgr. Martin Ecler

- statutární orgán, jedná v organizačních věcech, svolává představenstvo a valnou hromadu

Manažer oblasti - 16 hodin na základě smlouvy o dílo – od 1.7.2025 zaměstnanec - 0,4 – Bc. Nela Štěpánková

- komunikuje s partnery (VT, PE atd.), připravuje a realizuje kampaně, stará se o chod VW

Referent destinace – zaměstnanec VW, 0,7 úvazek – Mgr. Ludmila Krátká

- účastní se outdoor kampaní, komunikace s partnery HB, zpracovává data, připravuje podklady, administrace

Projektový specialista – DPČ - 8 hod týdně – flexibilní – Soňa Zvolánková, DiS.

- zpracovává a realizuje projekty

Správce sociálních sítí – DPP - 16 hod měsíčně – Kristýna Dubská, DiS.

- komunikuje na sociálních sítích,

Administrátor webových stránek – DPP - 16 hod měsíčně – Mgr. Jana Výborná

- spravuje webové stránky

Účetní – DPP ... 3.500 Kč – Ing. Blanka Jelínková

- Bc. N. Štěpánková doplnila informace o pracovních náplních jednotlivých pracovníků a způsob organizace práce mezi nimi

- Mgr. M. Ecler upozornil na vhodnost změny na pozici předsedy, kdy by po odborné stránce zastupoval naši DMO manažer destinace a po linii politické ve funkci předsedy spolku starosta největšího města v destinaci – proběhla o tomto diskuse, k tomuto tématu se představenstvo ještě vrátí

- Bc. N. Štěpánková podala informace o stavu certifikace DMO VW

Usnesení: Představenstvo bere na vědomí aktuální informace z DMO VW

(hlasování 10 pro – 0 proti – 0 zdržel)

3) Informace o programu Podpora organizací destinačního managementu 2025+

- Bc. N. Štěpánková podala informace o aktuálním stavu výzvy, změnách termínu a pravidel výzvy, zpracování projektu a jeho financování do programu Podpora organizací destinačního managementu 2025+

Usnesení: Představenstvo bere na vědomí aktuální informace o programu Podpora organizací destinačního managementu 2025+

(hlasování 10 pro – 0 proti – 0 zdržel)

4) Návrh změny v systému plateb členských příspěvků

- Mgr. M. Ecler přednesl návrh změny v systému plateb členských příspěvků – měla by se týkat pouze měst nad 15.000 obyvatel, kdy v rozmezí 15.000 – 19.999 obyvatel by se měl zvýšit příspěvek na 120.000 Kč a od 20.000 obyvatel pak na 160.000 Kč
- pan starosta Z. Stejskal navrhl, aby se vypočítával příspěvek formou poplatku za obyvatele vypočteného z nutné částky pro dobrý chod DMO - dle skutečného počtu obyvatel jednotlivých členů
- Bc. N. Štěpánková upozornila, že by bylo vhodné stanovit poplatek z celkové výše nákladů na mzdy zaměstnanců a výše financí z grantů by pak mohla být směrodatná pro vlastní marketingovou činnost VW
- proběhla diskuse k tomuto tématu, představenstvo se dohodlo na následujícím usnesení:

Usnesení: Představenstvo ukládá předsedovi spolku předložit jeho členům nový návrh systému tvorby poplatků a jejich výše pro jednotlivé členy dle návrhu p. Z. Stejskala - tj. vypočet příspěvku formou poplatku za obyvatele dle skutečného počtu obyvatel jednotlivých členů, přepočteného z celkové výše nákladů na mzdy zaměstnanců.

(hlasování 10 pro – 0 proti – 0 zdržel)

5) Informace o činnosti VW od minulého jednání představenstva

- Bc. N. Štěpánková informovaly přítomné o hlavních proběhlých aktivitách a činnostech VW od minulého jednání, podrobné informace mají členové v pravidelně zasílaných reportech

- Osobní účast VW na sjednaných akcích: Veletrh ve Vídni – Ferienmesse, Fórum cestovního ruchu, ForBikes 2025
- Účast na povinných certifikovaných školeních a setkáních
- Sestavení pracovního týmu Vysočiny West
- Postupné plnění webových stránek Vysočiny West
- Realizace jarní části marketingové dotace s MMR

Představenstvo bere na vědomí informace o činnosti VW od minulého jednání představenstva.

(hlasování 10 pro – 0 proti – 0 zdržel)

6) Plán činnosti do dalšího jednání představenstva

- účast na mezinárodním veletrhu ve Wroclaw 20. - 23.3. 2025
- odeslání žádosti o provozní dotaci MMR do 30.3. 2025
- 1.4. terénní školení pro pracovníky destinace, pracovníky TIC a krajské koordinátory
- účast na setkání k tematice: Posázavský pacifik, Cyrilometodějská stezka
- uzavření smlouvy s Vysočina tourism o nákupu služeb (do konce března náhled smlouvy)
- realizace jarní části aktivit z marketingové dotace MMR 2024-2025
- vydání turistických novin a přehledu akcí (konec dubna)

Představenstvo bere na vědomí informace o plánu činnosti do dalšího jednání představenstva.

(hlasování 10 pro – 0 proti – 0 zdržel)

7) Různé

- příští jednání se uskuteční ve středu 21. 5. 2025 od 9,00 na hradě v Ledči nad Sázavou
- byla diskutována výše poplatků za ubytování jednotlivých měst v oblasti. Představenstvo požádalo manažerku oblasti o zpracování návrhu metodiky pro poplatky ubytování v oblasti VW
- bylo diskutováno zapojení se do online systémů pro prodej voucherů a online her využitelné v CR
- byla diskutována tematika „poeziomatů“

V Chotěboři dne 19.3.2025

Mgr. Martin Ecler v.r.
předseda představenstva

Zapsal: Mgr. Martin Ecler